ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ　　Αρ. Φύλλου 1847

27 Αυγούστου 2015

Το παρόν ΦΕΚ επανεκτυπώθηκε λόγω παράλειψης σελίδας της 1ης απόφασης

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 1498 (1)

Προσδιορισμός τυπικών και ουσιαστικών προσόντων του προσωπικού για τη στελέχωση της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου, Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (τομέας μετανάστευσης) του άρθρου 9 του Ν. 4332/ 2015 (ΦΕΚ 76/Α΄/9-07-2015) «Τροποποίηση διατάξεων Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας - Τροποποίηση του Ν. 4521/ 2014 για την προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στις οδηγίες του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2011/98/ΕΕ σχετικά με την ενιαία διαδικασία υποβολής αίτησης για τη χορήγηση στους πολίτες τρίτων χωρών ενιαίας άδειας διαμονής και εργασίας στην επικράτεια κράτους- μέλους και σχετικά με κοινό σύνολο δικαιωμάτων για τους εργαζομένους από τρίτες χώρες που διαμένουν νομίμως σε κράτος-μέλος και 2014/36/ ΕΕ σχετικά με τις προϋποθέσεις εισόδου και διαμονής πολιτών τρίτων χωρών με σκοπό την εποχιακή εργασία και άλλες διατάξεις.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄/ 22-04-2005).

2. Το Π.δ. 25 (ΦΕΚ 21/Α΄/27-01-2015) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών.

3. Το Π.δ. 27 (ΦΕΚ 31/Α΄/21-03-2015) «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών».

4. Τη με αριθ. Υ166 της 8.4.2015 (ΦΕΚ 568/Β΄/08-04-2015) απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Αναπληρώτρια Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Αναστασία Χριστοδουλοπούλου».

5. Το Π.δ. 45 (ΦΕΚ 73/Α΄/06-07-2015) «Διορισμός Υπουργού Οικονομικών».

6. Το Π.δ. 24 (ΦΕΚ 20/Α΄/27-01-2015) «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων».

7. Τον με αριθ. 28346 της 13.8.2015 (ΦΕΚ 577/13-08-2015) Διορισμό Ειδικού Γραμματέα στην Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης Γεώργιου Καρατζόγλου.

7. Το Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265 Α/23-12-2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13.6.2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419/2005 (Α΄ 297) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

8. Τη με αριθ. C(2014) 3542/23-05-2014 Εκτελεστική απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του συμφώνου εταιρικής σχέσης με την Ελλάδα 2014-2020, όπως ισχύει κάθε φορά.

9. Το Ν. 4332/2015 (ΦΕΚ 76/Α΄/9-07-2015) «Τροποποίηση διατάξεων Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας- Τροποποίηση του Ν. 4521/2014 για την προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στις οδηγίες του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2011/98/ΕΕ σχετικά με την ενιαία διαδικασία υποβολής αίτησης για τη χορήγηση στους πολίτες τρίτων χωρών ενιαίας άδειας διαμονής και εργασίας στην επικράτεια κράτους- μέλους και σχετικά με κοινό σύνολο δικαιωμάτων για τους εργαζομένους από τρίτες χώρες που διαμένουν νομίμως σε κράτος-μέλος και 2014/36/ ΕΕ σχετικά με τις προϋποθέσεις εισόδου και διαμονής πολιτών τρίτων χωρών με σκοπό την εποχιακή εργασία και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 9.

10. Τον υπ' αριθ. 514/2014 Κανονισμό (Ε.Ε.) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 «σχετικά με τον καθορισμό γενικών διατάξεων όσον αφορά το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και το μέσο για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης κρίσεων», όπως συμπληρώθηκε με τον υπ' αριθ. 1042/2014 Κανονισμό (Ε.Ε.) της Επιτροπής της 25.7.2014.

11. Τον υπ' αριθ. 515/2014 Κανονισμό (Ε.Ε.) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου της 16.4.2014 «για τη θέσπιση στο πλαίσιο του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας, του μέσου χρηματοδοτικής στήριξης στον τομέα των εξωτερικών συνόρων και των θεωρήσεων και την κατάργηση της απόφασης αριθ. 574/2007/Ε.Κ».

12. Τον υπ' αριθ. 516/2014 Κανονισμό (Ε.Ε.) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου της 16.4.2014 «για τη δημιουργία του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, την τροποποίηση της απόφασης 2008/381/Ε.Κ. του Συμβουλίου και την κατάργηση των αποφάσεων του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου αριθ. 573/2007/Ε.Κ. και της απόφασης 2007/435/Ε.Κ. του Συμβουλίου».

13. Τον υπ' αριθ. 1042/2014 Κανονισμό (Ε.Ε.) της Επιτροπής της 25ης Ιουλίου 2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014 όσον αφορά τον ορισμό και τις αρμοδιότητες διαχείρισης και ελέγχου των υπεύθυνων αρχών και όσον αφορά το καθεστώς και τις υποχρεώσεις των ελεγκτικών αρχών.

14. Την C(2015) 5312/31-07-2015 απόφαση της Επιτροπής για την έγκριση του Εθνικού προγράμματος της Ελλάδας για ενίσχυση από το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014-2020.

15. Την C(2015) 5313/31-07-2015 απόφαση της Επιτροπής για την έγκριση του Εθνικού προγράμματος της Ελλάδας για ενίσχυση από το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την περίοδο 2014-2020.

16. Την υπ' αριθμ. 16356/24-4-2013 (ΦΕΚ Β΄/1024/25-4-2013) κοινή υπουργική απόφαση «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής «Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΚΠΣ 2000-2006, του ΕΣΠΑ και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων επιχειρησιακών προγραμμάτων» στη Γενική Γραμματεία Ισότητας του Υπουργείου Εσωτερικών, σύμφωνα με το άρθρο 5 του Ν. 3614/2007» και μετονομασία σε "Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Διαχείρισης και Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Δράσεων/έργων του Υπουργείου Εσωτερικών" (ΕΥΣΥΔΕ ΥΠΕΣ) στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εσωτερικών, όπως ισχύει.

17. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις του παρόντος διατάγματος δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών προγραμμάτων Άσυλου - Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (τομέας Μεταναστευτικής Πολιτικής), η οποία συστάθηκε με την παρ.6 του άρθρου 9 του Ν. 4332/2015, προσδιορίζει τα τυπικά ουσιαστικά και πρόσθετα προσόντα των στελεχών της ως ακολούθως :

ΑΡΘΡΟ 1

Προσδιορισμός τυπικών ουσιαστικών και πρόσθετων προσόντων των στελεχών της Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.

1.1 Τυπικά, ουσιαστικά και πρόσθετα προσόντα για τη θέση προϊσταμένου της Υπηρεσίας.

Για τη θέση του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου -Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) απαιτούνται τα παρακάτω τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:

1. Τυπικά προσόντα:

I. Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ (ΠΕ), της ημεδαπής ή ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής

II. Επαγγελματική εμπειρία:

- Δεκαετής (10) για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος της ημεδαπής ή ισοτίμου της αλλοδαπής.
- Δωδεκαετής (12) για τους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου όμοιου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής, ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης και τους αποφοίτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης.
- Δεκαπενταετής (15) για τους κατόχους πτυχίου ή διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής.

III. Άσκηση αρμοδιοτήτων διοίκησης και ιδίως άσκηση αρμοδιοτήτων προϊσταμένου σε οποιοδήποτε επίπεδο της διοίκησης.

2. Ουσιαστικά προσόντα:
I. Γνώσεις θεμάτων οργάνωσης και διοίκησης
II. Οργανωτικότητα και αποτελεσματικότητα
III. Διοικητική και οργανωτική ικανότητα
IV. Γνώση των διαδικασιών εφαρμογής προγραμμάτων και εκτέλεσης έργων του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα
V. Ικανότητα ομαδικής εργασίας και επικοινωνίας
VI. Ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και ευθυνών
VII. Ικανότητα υποκίνησης των υφισταμένων για αυξημένη απόδοση
VIII. Καλή γνώση μιας ξένης κοινοτικής γλώσσας κατά προτίμηση της αγγλικής ή γαλλικής
IX. Ικανότητα χρήσης εφαρμογών πληροφορικής και υπηρεσιών Internet
3. Συνεκτιμώνται ως πρόσθετα προσόντα:
I. Μεταπτυχιακές σπουδές κατά προτίμηση σε συναφές με αναπτυξιακά θέματα ή θέματα μετανάστευσης πεδίο.
II. Γνώσεις θεμάτων σχεδιασμού και εφαρμογής μεταναστευτικών και πολιτικών ένταξης.
III. Εμπειρία στην εκτέλεση κοινοτικών ή αναπτυξιακών προγραμμάτων ή εμπειρία στη διαχείριση, συντονισμό, σχεδιασμό, έλεγχο κοινοτικών προγραμμάτων.
IV. Γνώσεις θεμάτων οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης ή φορέων του δημόσιου τομέα.
1.2 Τυπικά, ουσιαστικά και πρόσθετα προσόντα νια τη θέση προϊσταμένων Μονάδων της Υπηρεσίας.
1. Τυπικά Προσόντα:
I. Πτυχίο ή δίπλωμα Α.Ε.Ι (ΠΕ) της ημεδαπής ή ισότιμου διπλώματος ιδρύματος της αλλοδαπής.
II. Επαγγελματική εμπειρία
- 5ετής για τους κατόχους πτυχίου ή διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής
- 4ετής για τους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου όμοιου τίτλου της αλλοδαπής ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης και για τους απόφοιτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης
- 3ετής για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής
2. Ουσιαστικά Προσόντα:
I. Καλή γνώση ή/και εμπειρία επί των διαδικασιών διαχείρισης ή/και συντονισμού ή/και ελέγχου ή/και εφαρμογής κοινοτικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων ή έργων, ή/και εκτέλεσης έργων του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα κατά προτίμηση στα θεματικά αντικείμενα του τομέα ευθύνης της Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε..
II. Ικανότητα διοίκησης και οργάνωσης
III. Ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και ευθυνών
IV. Ικανότητα παρακίνησης υφισταμένων και εστίασης στο αποτέλεσμα
V. Ικανότητα επικοινωνίας και ευελιξίας
VI. Καλή γνώση μίας ξένης κοινοτικής γλώσσας
VII. Ικανότητα χρήσης εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου, υπηρεσιών Internet
VIII. Ικανότητα αντίληψης ηλεκτρονικών εφαρμογών παρακολούθησης διαδικασιών δημόσιου τομέα (π.χ. ΟΠΣ, ΠΣΚΕ)
2. Συνεκτιμώνται ως πρόσθετα προσόντα:
I. Μεταπτυχιακές σπουδές κατά προτίμηση σε συναφές με το αντικείμενο της Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.. πεδίο
II. Γνώση δεύτερης ξένης κοινοτικής γλώσσας
III. Άσκηση αρμοδιοτήτων διοίκησης σε οποιοδήποτε επίπεδο.
1.3. Τυπικά, ουσιαστικά και πρόσθετα προσόντα για το προσωπικό της κατηγορίας Πανεπιστημιακής Εκπαίδευσης (Π.Ε.)
Για το προσωπικό της κατηγορίας Π.Ε. απαιτούνται τα παρακάτω τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:
I. Τυπικά προσόντα:
I. Πτυχίο ή δίπλωμα ΑΕΙ, της ημεδαπής ή ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής
II. Επαγγελματική εμπειρία:
- Διετής (2) για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος της ημεδαπής ή ισοτίμου της αλλοδαπής.
- Τριετής (3) για τους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου όμοιου τίτλου σπουδών της αλλοδαπής, ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης και τους αποφοίτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης.
- Τετραετής (4) για τους κατόχους πτυχίου ή διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής.
Προκειμένου για το προσωπικό που θα υποστηρίξει το ΟΠΣ απαιτείται πτυχίο ή τίτλος ή πενταετής (5) επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο της πληροφορικής.
2. Ουσιαστικά προσόντα:
I. Γνώση των διαδικασιών εφαρμογής προγραμμάτων ή/ και εκτέλεσης έργων του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα.
II. Οργανωτικότητα και αποτελεσματικότητα
III. Ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας
IV. Ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και ευθυνών
V. Γνώση μιας ξένης κοινοτικής γλώσσας κατά προτίμηση της αγγλικής ή γαλλικής
VI. Ικανότητα χρήσης εφαρμογών πληροφορικής και υπηρεσιών Internet
3. Συνεκτιμώνται ως πρόσθετα προσόντα:
I. Μεταπτυχιακές σπουδές κατά προτίμηση σε συναφές με το αντικείμενο της Υπηρεσίας πεδίο
II. Εμπειρία στην εκτέλεση, διαχείριση, συντονισμό, σχεδιασμό, έλεγχο κοινοτικών ή αναπτυξιακών προγραμμάτων ή επενδυτικών σχεδίων κατά προτίμηση σε συναφές με το αντικείμενο της Υπηρεσίας πεδίο
IV. Γνώση δεύτερης ξένης κοινοτικής γλώσσας
1.4. Τυπικά, ουσιαστικά και πρόσθετα προσόντα για το προσωπικό της κατηγορίας Τεχνολογικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.)
Για το προσωπικό της κατηγορίας Τ.Ε. απαιτούνται τα παρακάτω τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:
1. Τυπικά προσόντα:
I. Πτυχίο ή δίπλωμα ΤΕΙ, της ημεδαπής ή ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής
II. Διετής τουλάχιστον επαγγελματική εμπειρία:
Προκειμένου για το προσωπικό που θα στελεχώσει το γραφείο ΟΠΣ απαιτείται πτυχίο ή τίτλος ή διετής (2) επαγγελματική εμπειρία στο αντικείμενο της πληροφορικής.
2. Ουσιαστικά προσόντα:
I. Γνώση των διαδικασιών εφαρμογής προγραμμάτων και εκτέλεσης έργων του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα
II. Οργανωτικότητα και αποτελεσματικότητα
III. Ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας
IV. Ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και ευθυνών
V. Καλή γνώση και εμπειρία στην χρήση εφαρμογών πληροφορικής και υπηρεσιών Internet
3. Συνεκτιμώνται ως πρόσθετα προσόντα:
I. Ειδίκευση είτε μέσω πτυχίου είτε μέσω εμπειρίας σε διοίκηση επιχειρήσεων ή πληροφορική ή λογιστική ή βιβλιοθηκονομία
II. Γνώση μιας ξένης κοινοτικής γλώσσας κατά προτίμηση της αγγλικής ή γαλλικής
III. Εμπειρία σε θέματα διοικητικής οργάνωσης, ή σε λογιστική ή σε διαχείριση κοινοτικών προγραμμάτων ή σε έργα πληροφορικής

IV. Γνώσεις λογιστικής ή/και διοικητικής οργάνωσης.

7.5. Τυπικά, ουσιαστικά και πρόσθετα προσόντα για το προσωπικό της κατηγορίας Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης (Δ.Ε.)

Για το προσωπικό της κατηγορίας Δ.Ε. απαιτούνται τα παρακάτω τυπικά και ουσιαστικά προσόντα:

1. Τυπικά προσόντα:

I. Πτυχίο Β κύκλου σπουδών ΤΕΕ, ανεξάρτητα από ειδικότητα ή πτυχίο Α' κύκλου Σπουδών ΤΕΕ οποιασδήποτε ειδικότητας του Τομέα Οικονομίας και Διοίκησης ή απολυτήριος τίτλος λυκείου γενικής κατεύθυνσης ή ενιαίου πολυκλαδικού λυκείου χωρίς ειδικότητα ή τεχνικού ή επαγγελματικού λυκείου ή εξαταξίου γυμνασίου ή τμήματος υπαλλήλων γραφείων (διοίκησης) ή τμήματος οικονομίας - διοίκησης γραφείου ή τμήματος υπαλλήλων λογιστηρίου τεχνικού ή επαγγελματικού λυκείου ή κλάδου οικονομίας ενιαίου πολυκλαδικού λυκείου

II. Επαγγελματική εμπειρία σε θέση γραμματέως ή σε χειρισμό εφαρμογών πληροφορικής

2. Ουσιαστικά προσόντα:

I. Ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας

II. Ικανότητα οργάνωσης γραφείου

III. Ικανότητα χρήσης εφαρμογών πληροφορικής και υπηρεσιών Internet

3. Συνεκτιμώνται ως πρόσθετα προσόντα:

I. Πτυχίο Ινστιτούτου Επαγγελματικής Κατάρτισης ή αντίστοιχου διπλώματος από κέντρα ελευθέρων σπουδών ή ισότιμου διπλώματος της αλλοδαπής

II. Γνώση μιας ξένης κοινοτικής γλώσσας κατά προτίμηση της αγγλικής ή γαλλικής

III. Εμπειρία σε θέση γραμματέως ή σε διοικητικά καθήκοντα ή σε λογιστική ή σε διαχείριση κοινοτικών προγραμμάτων

IV. Γνώσεις λογιστικής ή/και διοικητικής οργάνωσης

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Αυγούστου 2015

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ
ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΠΟΥΛΟΥ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΕΥΚΛΕΙΔΗΣ ΤΣΑΚΑΛΩΤΟΣ

Αριθμ. 1494 (2)

Μεταβίβαση Αρμοδιοτήτων του Αναπληρωτή Υπουργού Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (αρμόδιο για θέματα Μεταναστευτικής Πολιτικής) στον Ειδικό Γραμματέα και στους Προϊσταμένους Μονάδων της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) για τη διαχείριση του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή ευρωπαϊκών ή εθνικών έργων.

Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) Των άρθρων 54 και 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του Π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α΄/22-04-2005).

β) Του Π.δ. 25 (ΦΕΚ 21/Α΄/27-01-2015) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών.

γ) Του Π.δ. 27 (ΦΕΚ 31/Α΄/21-03-2015) «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών».

δ) Της με αριθ. Υ166 της 8.4.2015 (ΦΕΚ 568/Β/08-04-2015) Απόφασης του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στην Αναπληρώτρια Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης, Αναστασία Χριστοδουλοπούλου».

ε) Του Π.δ. 24 (ΦΕΚ 20/Α΄/27-01-2015) «Σύσταση και μετονομασία Υπουργείων, μεταφορά της Γενικής Γραμματείας Κοινωνικών Ασφαλίσεων».

στ) Του με αριθ. 28346 της 13.8.2015 (ΦΕΚ 577/13-08-2015) Διορισμού Ειδικού Γραμματέα στην Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης του Υπουργείου Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης Γεώργιου Καρατζόγλου.

ζ) Του Ν. 4314/2014 (ΦΕΚ 265 Α΄/23-12-2014) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014-2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13.6.2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του Ν. 3419/2005 (Α΄ 297) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.

η) Της με αριθ. C(2014) 3542/23-05-2014 Εκτελεστικής απόφασης της Ευρωπαϊκής Επιτροπής για την έγκριση του συμφώνου εταιρικής σχέσης με την Ελλάδα 2014-2020, όπως ισχύει κάθε φορά.

θ) Του Ν. 4332/2015 (ΦΕΚ 76/Α΄/9-07-2015) «Τροποποίηση διατάξεων Κώδικα Ελληνικής Ιθαγένειας- Τροποποίηση του Ν. 4521/2014 για την προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στις οδηγίες του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου 2011/98/ΕΕ σχετικά με την ενιαία διαδικασία υποβολής αίτησης για τη χορήγηση στους πολίτες τρίτων χωρών ενιαίας άδειας διαμονής και εργασίας στην επικράτεια κράτους- μέλους και σχετικά με κοινό σύνολο δικαιωμάτων για τους εργαζομένους από τρίτες χώρες που διαμένουν νομίμως σε κράτος-μέλος και 2014/36/ ΕΕ σχετικά με τις προϋποθέσεις εισόδου και διαμονής πολιτών τρίτων χωρών με σκοπό την εποχιακή εργασία και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα το άρθρο 9.

ι) Του υπ' αριθ. 514/2014 Κανονισμού (Ε.Ε.) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 «σχετικά με τον καθορισμό γενικών διατάξεων όσον αφορά το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και το μέσο για τη χρηματοδοτική στήριξη της αστυνομικής συνεργασίας, της πρόληψης και καταστολής της εγκληματικότητας και της διαχείρισης κρίσεων», όπως συμπληρώθηκε με τον υπ' αριθ. 1042/2014 Κανονισμό (Ε.Ε.) της Επιτροπής της 25.7.2014.

κ) Του υπ' αριθ. 515/2014 Κανονισμού (Ε.Ε.) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου της 16.4.2014 «για τη θέσπιση στο πλαίσιο του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας, του μέσου χρηματοδοτικής στήριξης στον τομέα των εξωτερικών συνόρων και των θεωρήσεων και την κατάργηση της απόφασης αριθ. 574/2007/Ε.Κ».

λ) Του υπ' αριθ. 516/2014 Κανονισμού (Ε.Ε.) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 «για τη δημιουργία του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης, την τροποποίηση της απόφασης 2008/381/Ε.Κ. του Συμβουλίου και την κατάργηση

των αποφάσεων του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου αριθ. 573/2007/Ε.Κ. και της απόφασης 2007/435/Ε.Κ. του Συμβουλίου».

μ) Του υπ' αριθ. 1042/2014 Κανονισμού (Ε.Ε.) της Επιτροπής της 25.4.2014 για τη συμπλήρωση του κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 514/2014 όσον αφορά τον ορισμό και τις αρμοδιότητες διαχείρισης και ελέγχου των υπεύθυνων αρχών και όσον αφορά το καθεστώς και τις υποχρεώσεις των ελεγκτικών αρχών.

ν) Της C(2015) 5312/31-07-2015 απόφασης της Επιτροπής για την έγκριση του Εθνικού προγράμματος της Ελλάδας για ενίσχυση από το Ταμείο Εσωτερικής Ασφάλειας για την περίοδο 2014-2020.

ξ) Της C(2015) 5313/31-07-2015 απόφασης της Επιτροπής για την έγκριση του Εθνικού προγράμματος της Ελλάδας για ενίσχυση από το Ταμείο Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης για την περίοδο 2014-2020.

ο) Της υπ' αριθμ. 16356/24-4-2013 (ΦΕΚ Β΄/1024/25-4-2013) κοινής υπουργικής απόφασης «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Εφαρμογής «Επιχειρησιακών Προγραμμάτων του ΚΠΣ 2000-2006, του ΕΣΠΑ και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων επιχειρησιακών προγραμμάτων» στη Γενική Γραμματεία Ισότητας του Υπουργείου Εσωτερικών, σύμφωνα με το άρθρο 5 του Ν. 3614/2007» και μετονομασία σε "Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού Διαχείρισης και Εφαρμογής Συγχρηματοδοτούμενων Δράσεων/έργων του Υπουργείου Εσωτερικών" (ΕΥΣΥΔΕ ΥΠΕΣ) στο Γενικό Γραμματέα του Υπουργείου Εσωτερικών, όπως ισχύει.

2) Την ανάγκη διασφάλισης της εύρυθμης και αποδοτικής λειτουργίας των υπηρεσιών της Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε καθώς και της ταχείας διεκπεραίωσης των υποθέσεων που ανατίθενται σε αυτήν.

3) Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτές δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Μεταβιβάζουμε στον Ειδικό Γραμματέα, καθώς και στον Προϊστάμενο και στους Προϊσταμένους Μονάδων της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) την άσκηση αρμοδιοτήτων για θέματα που αφορούν:

Άρθρο 1
Στον Ειδικό Γραμματέα της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.)

1. Τη συγκέντρωση και υποβολή των αναγκαίων στοιχείων για την κατάρτιση ή τροποποίηση τους προϋπολογισμού της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.), την εκτέλεσή του, καθώς και την ευθύνη παρακολούθησης της εκτέλεσής του.

2. Την εισήγηση του και την υποβολή προτάσεων για την κατάρτιση ή τροποποίηση του προϋπολογισμού δημοσίων επενδύσεων της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.), την ευθύνη χρηματοοικονονομικής υποστήριξης της υλοποίησης των έργων που εντάσσονται σε αυτόν, καθώς και την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού των δημοσίων επενδύσεων.

3. Τις πράξεις και αποφάσεις για την επιλογή, την ανάθεση καθηκόντων ή το διορισμό του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας, των Προϊσταμένων Μονάδων, τις αποφάσεις μετακίνησης του προσωπικού της Ειδική Υπηρεσίας μεταξύ των Μονάδων, καθώς και τα ερωτήματα προς την Επιτροπή Αξιολόγησης των Πολυετών Προγραμμάτων του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή Ευρωπαϊκών ή εθνικών επιχειρησιακών προγραμμάτων.

4. Τις αποφάσεις χορήγησης των πάσης φύσεως αδειών του Προϊσταμένου της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) καθώς και τις αποφάσεις χορήγησης των εκπαιδευτικών αδειών και των αδειών άνευ αποδοχών πέραν του μηνός στους Προϊσταμένους Μονάδων και στους Υπαλλήλους της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.).

5. Τα έγγραφα με τα οποία παρέχονται οδηγίες προς τις μονάδες της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) για το συντονισμό των δραστηριοτήτων τους, με σκοπό την αποτελεσματική εφαρμογή της κυβερνητικής πολιτικής και την εύρυθμη λειτουργία τους.

6. Τα έγγραφα προς την Υπεύθυνη Αρχή (Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ Υπουργείου Εσωτερικών) με τις θέσεις και απόψεις της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) καθώς και τα διαβιβαστικά έγγραφα των εγκεκριμένων εκθέσεων υλοποίησης και ενδιάμεσης αξιολόγησης των Πολυετών Προγραμμάτων του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή ευρωπαϊκών ή εθνικών επιχειρησιακών προγραμμάτων.

7. Τις πράξεις με τις οποίες εξειδικεύονται τα Πολυετή Προγράμματα του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπά συγχρηματοδοτούμενα ή Ευρωπαϊκά ή εθνικά επιχειρησιακά προγράμματα και τις προτάσεις αναθεώρησής τους.

8. Τις προσκλήσεις εκδήλωσης ενδιαφέροντος προς τους Δυνητικούς Δικαιούχους πράξεων των Πολυετών Προγραμμάτων του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή ευρωπαϊκών ή εθνικών επιχειρησιακών προγραμμάτων για τις οποίες η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) έχει ορισθεί Εντεταλμένη Αρχή κατόπιν πρότασης της αρμόδιας Μονάδας.

9. Τις προσκλήσεις για την υποβολή προτάσεων/αιτήσεων χρηματοδότησης, τα έγγραφα απόρριψης ένταξης, τις αποφάσεις ένταξης ή τροποποίησης και ανάκλησης ένταξης πράξεων στα Πολυετή Προγράμματα του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπά συγχρηματοδοτούμενα ή ευρωπαϊκά ή εθνικά επιχειρησιακά προγράμματα για τα οποία η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) έχει ορισθεί εντεταλμένη αρχή κατόπιν πρότασης της αρμόδιας Μονάδας.

10. Τα έγγραφα και τα απαιτούμενα στοιχεία και δικαιολογητικά για την ένταξη πράξεων στα Πολυετή Προγράμματα του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπά συγχρηματοδοτούμενα ή ευρωπαϊκά ή εθνικά επιχειρησιακά προγράμματα όπου η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) ορίζεται ως Δικαιούχος.

11. Τα έγγραφα προκηρύξεων προς υποψηφίους Αναδόχους πράξεων των Πολυετών Προγραμμάτων του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή ευρωπαϊκών ή εθνικών επιχειρησιακών προγραμμάτων όπου η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) ορίζεται ως Δικαιούχος.

12. Τη διατύπωση σύμφωνης ή αρνητικής γνώμης στα στάδια εξέλιξης των δημοσίων συμβάσεων των δικαιούχων για τα έργα για τα οποία έχει ορισθεί η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης ως Εντεταλμένη Αρχή.

13. Τις αποφάσεις ολοκλήρωσης πράξεων για τα έργα για τα οποία έχει οριστεί η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) ως Εντεταλμένη Αρχή.

14. Την κατάρτιση της πρότασης για τα ετήσια προγράμματα ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης και την υποβολή τους προς ενημέρωση/έγκριση (όπου απαιτείται) στην Υπεύθυνη Αρχή «Επιτελική Δομή ΕΣΠΑ του Υπουργείου Εσωτερικών» καθώς και τα θέματα εφαρμογής των ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής του Π.δ. 4/2002 (ΦΕΚ 3Α΄), όπως ισχύει.

15. Τις αποφάσεις για τη διενέργεια των διαδικασιών ανάθεσης προμηθειών, έργων, μελετών και υπηρεσιών για την εκτέλεση των ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.), τις αποφάσεις συγκρότησης Επιτροπών, ομάδων εργασίας ορισμού εμπειρογνωμόνων /αξιολογητών, τις αποφάσεις κατακύρωσης ή ανάθεσης, τις αντίστοιχες συμβάσεις στο πλαίσιο των ενεργειών αυτών καθώς και τις τροποποιήσεις των πράξεων αυτών σύμφωνα με τις διατάξεις του Π.δ. 4/2002 (ΦΕΚ Α΄) όπως ισχύει.

16. Τις αναφορές για την υποβολή των ετήσιων και τελικών εκθέσεων υλοποίησης των Πολυετών Προγραμμάτων του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή ευρωπαϊκών ή εθνικών επιχειρησιακών προγραμμάτων στις Επιτροπές Παρακολούθησης όπου συμμετέχει .

17. Τα έγγραφα προς τους φορείς υλοποίησης πράξεων των Πολυετών Προγραμμάτων του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή ευρωπαϊκών ή εθνικών επιχειρησιακών προγραμμάτων για τις οποίες η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) έχει ορισθεί Εντεταλμένη Αρχή σχετικά με τη λήψη κατάλληλων μέτρων για την αξιοποίηση των συμπερασμάτων των αξιολογήσεων σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

18. Τις απαντήσεις σε πορίσματα ελέγχου των εθνικών και κοινοτικών ελεγκτικών οργάνων και λοιπών αρμόδιων φορέων.

19. Τις αποφάσεις για την εφαρμογή από τους Δικαιούχους και αναδόχους των πορισμάτων έλεγχου των ελεγκτικών φορέων για τις πράξεις των Πολυετών Προγραμμάτων του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή ευρωπαϊκών ή εθνικών επιχειρησιακών προγραμμάτων για τις οποίες η Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε έχει ορισθεί ως Εντεταλμένη Αρχή ή Δικαιούχος.

20. Τις εισηγήσεις προς τον Αναπληρωτή Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (αρμόδιο για τα θέματα Μεταναστευτικής Πολιτικής) για έκδοση αποφάσεων ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών.

21. Τα έγγραφα που αφορούν στη λήψη διορθωτικών μέτρων προς τους Δικαιούχους κατόπιν επιτόπιας επαλήθευσης από την Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) ή πορισμάτων άλλων αρμόδιων ελεγκτικών φορέων.

22. Τα έγγραφα έγκρισης ετήσιου προγραμματισμού επιτόπιων επαληθεύσεων και αναθεώρησης του και τις αποφάσεις ορισμού οργάνων επιτόπιων επαληθεύσεων.

23. Την έγκριση των εκθέσεων των διοικητικών ή επιτόπιων επαληθεύσεων που διενεργεί η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) για κύρωση μέρους ή του συνόλου της κοινοτικής ή δημόσιας συνεισφοράς πράξης ή της χρηματοδότησης πράξης από τα Πολυετή προγράμματα στα οποία έχει ενταχθεί η περικοπή δαπανών/δημοσιονομική διόρθωση ή ανάκτηση αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών ή αναστολή χρηματοδότησης πράξης.

24. Τις αποφάσεις μετά την υποβολή αντιρρήσεων των ελεγχόμενων φορέων, τις διαπιστωτικές πράξεις και τις αποφάσεις οριστικοποίησης της απόφασης δημοσιονομικής διόρθωσης σύμφωνα με τις διατάξεις του ΣΔΕ.

Οι αρμοδιότητες αυτές μπορούν να ασκούνται παράλληλα από τον Αναπληρωτή Υπουργό Εσωτερικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης (αρμόδιο για τα θέματα Μεταναστευτικής Πολιτικής) .

Άρθρο 2
Στους Προϊσταμένους των Μονάδων της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.)

Τις αποφάσεις και όλα τα έγγραφα γενικά που απαιτούνται για την εκτέλεση προμηθειών κάθε είδους υλικού και για την παροχή υπηρεσιών από τις πιστώσεις του κρατικού προϋπολογισμού ή ειδικών λογαριασμών προς κάλυψη των αναγκών της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.), πλην των πράξεων κύρωσης των πρακτικών τακτικών διαγωνισμών.

Άρθρο 3
Στον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.)

1. Τα έγγραφα με τα οποία δίδονται απαντήσεις σε ερωτήματα των οργάνων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της Μόνιμης ελληνικής Αντιπροσωπείας στην Ευρωπαϊκή Ένωση καθώς και άλλων Διεθνών Οργανισμών που αφορούν θέματα για τα οποία ήδη έχουν δοθεί λύσεις.

2. Τα έγγραφα με τα οποία γνωστοποιούνται σε υπαλλήλους της Ειδικής Υπηρεσία Στους Προϊστάμενο της εκπαιδευτικά και επιμορφωτικά προγράμματα υπηρεσιών του Δημοσίου ή αλλού φορέα του Δημοσίου Τομέα.

3. Την αλληλογραφία με υπηρεσίες ή φορείς του δημοσίου.

4. Τα έγγραφα με τα οποία δίνονται απαντήσεις σε αιτήσεις, υπομνήματα, αναφορές, ή παράπονα πολιτικών και υπαλλήλων ή διαβιβάζονται τα ανωτέρω σε άλλες Υπηρεσίες λόγω αρμοδιότητας.

5. Την έγκριση χορήγησης αντιγράφων από τα τηρούμενα στο αρχείο πρωτότυπα εμπιστευτικά έγγραφα και την επικύρωση αυτών.

6. Τη σύνταξη πράξεων θέσεων στο αρχείο υποθέσεων και εγγράφων.

7. Τη διαβίβαση αιτημάτων συμμετοχής υπαλλήλων σε εκπαιδευτικά και επιμορφωτικά προγράμματα διαφόρων φορέων.

8. Τις αποφάσεις για τη χορήγηση ή μη των πάσης φύσεως αδειών, πλην των εκπαιδευτικών και των αδειών άνευ αποδοχών πέραν του μηνός στους Προϊσταμένους Μονάδων και στους Υπαλλήλους της Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.).

9. Τα έγγραφα που αφορούν την αξιολόγηση των υπαλλήλων της Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.).

10. Τα έγγραφα για την έκδοση των οποίων απαιτείται συνεργασία περισσότερων της μίας Μονάδων.

11. Τα έγγραφα που αφορούν τον προγραμματισμό και συντονισμό των δραστηριοτήτων των υπηρεσιακών μονάδων που υπάγονται στην Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) επί θεμάτων προσωπικού, καθώς και στην εφαρμογή και εξειδίκευση, όπου απαιτείται, των απαραίτητων εργαλείων, προτύπων και προδιαγραφών για τη σωστή λειτουργία της Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.).

12. Τα έγγραφα που αφορούν την εξασφάλιση της συνεργασίας, της παροχής ή αναζήτησης πληροφοριών και του συντονισμού με άλλα Υπουργεία και λοιπούς φορείς, υπηρεσίες και Επιτροπές σε θέματα αρμοδιότητας της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) και στην παρακολούθηση της προόδου συναφών Δράσεων των Πολυετών Προγραμμάτων του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή Ευρωπαϊκών ή εθνικών επιχειρησιακών προγραμμάτων.

13. Τα έγγραφα που αφορούν τη συνεργασία με την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, την Υπεύθυνη Αρχή των Πολυετών Προγραμμάτων του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή Ευρωπαϊκών ή εθνικών επιχειρησιακών προγραμμάτων, και την Αρχή Ελέγχου.

14. Τα έγγραφα που αφορούν την υποστήριξη της αποστολής και των εργασιών της Επιτροπής Παρακολούθησης των Πολυετών Προγραμμάτων του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή Ευρωπαϊκών ή εθνικών επιχειρησιακών προγραμμάτων και την παροχή σε αυτές των απαιτούμενων εγγράφων και πληροφοριών.

15. Τα έγγραφα που αφορούν την κατάρτιση του εγγράφου εξειδίκευσης προγραμματισμού των Πολυετών Προγραμμάτων του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή Ευρωπαϊκών ή εθνικών επιχειρησιακών προγραμμάτων και τις προσαρμογές του, την επεξεργασία και εισήγηση των κριτηρίων ένταξης πράξεων στους άξονες προτεραιότητας και τα αποτελέσματα της διαδικασίας ελέγχου πληρότητας και αξιολόγησης υποβαλλόμενων προτάσεων για ένταξη στο Πολυετές Πρόγραμμα του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή Ευρωπαϊκών ή εθνικών επιχειρησιακών προγραμμάτων για τις κατηγορίες πράξεων για τις οποίες η Υ.Δ.Ε.Π.Υ.Ε. έχει ορισθεί Εντεταλμένη Αρχή ή της έχουν εκχωρηθεί τέτοιες αρμοδιότητες.

16. Τα έγγραφα που αφορούν την επεξεργασία των προσκλήσεων για την υποβολή αιτήσεων χρηματοδότησης από το Πολυετές Πρόγραμμα και το συντονισμό της παροχής πληροφοριών προς τους Δυνητικούς Δικαιούχους για υποβολή προτάσεων σχετικά με τις κατηγορίες πράξεων για τις οποίες η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) έχει ορισθεί Εντεταλμένος Φορέας ή της έχουν εκχωρηθεί τέτοιες αρμοδιότητες .

17. Τα έγγραφα που αφορούν την επεξεργασία των προκηρύξεων για υποβολή προτάσεων από αναδόχους πράξεων για την οποίες η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) είναι δικαιούχος.

18. Τα έγγραφα που αφορούν την εισήγηση για την έκδοση αποφάσεων ένταξης των πράξεων στο Πολυετές Πρόγραμμα του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή Ευρωπαϊκών ή εθνικών επιχειρησιακών και τη γνωστοποίηση προς τους αρμόδιους φορείς για τη διαδικασία διατύπωσης γνώμης και την ολοκλήρωση της διαδικασίας έκδοσης συμφώνου αποδοχής όρων ένταξης καθώς και την έκδοση τροποποιήσεων αυτής σχετικά με τις κατηγορίες πράξεων για τις οποίες η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) έχει ορισθεί Εντεταλμένη αρχή ή της έχουν εκχωρηθεί τέτοιες αρμοδιότητες.

19. Τα έγγραφα που αφορούν το συντονισμό της διαδικασίας παρακολούθησης της πορείας εφαρμογής του Πολυετές Πρόγραμμα του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή Ευρωπαϊκών ή εθνικών επιχειρησιακών και την επεξεργασία προτάσεων αναθεώρησης τους.

20. Τα έγγραφα που αφορούν τη σύνταξη των ετήσιων και της τελικής έκθεσης υλοποίησης του Πολυετούς Προγράμματος, τη σύνταξη των αναγκαίων αναφορών για την προετοιμασία της ετήσιας εξέτασης του ίδιου του Πολυετούς Προγράμματος του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή Ευρωπαϊκών ή εθνικών επιχειρησιακών, την οργάνωση και παρακολούθηση της ενδιάμεσης αξιολόγησης του ίδιου Πολυετούς προγράμματος όσον αφορά τα ζητήματα αρμοδιότητάς της και την επεξεργασία των προτάσεων για την αξιοποίηση των αποτελεσμάτων αυτής .

21. Τα έγγραφα που αφορούν την αλληλογραφία, ενημέρωση και λοιπές υποστηρικτικές ενέργειες προς τους Δικαιούχους και λοιπούς φορείς που εμπλέκονται στην εκτέλεση των έργων του Πολυετές Πρόγραμμα του Ταμείου Ασύλου, Μετανάστευσης και Ένταξης και του Ταμείου Εσωτερικής Ασφάλειας για την Προγραμματική περίοδο 2014-2010 καθώς και λοιπών συγχρηματοδοτούμενων ή Ευρωπαϊκών ή εθνικών επιχειρησιακών.

22. Τα έγγραφα που αφορούν την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων των επαληθεύσεων και των οριστικών αποφάσεων επί των αντιρρήσεων, των αποφάσεων δημοσιονομικής διόρθωσης, καθώς και των αποφάσεων ανάκτησης αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών προς τους ελεγχόμενους φορείς και προς άλλους αρμόδιους φορείς όπου απαιτείται καθώς και την παρακολούθηση των αποτελεσμάτων επαληθεύσεων και ελέγχων.

23. Τα έγραφα που αφορούν τη μέριμνα για την κατάρτιση του ετήσιου προγράμματος ενεργειών Τεχνικής υποστήριξης της Εφαρμογής και για την εκτέλεση των έργων Τεχνικής Υποστήριξης της εφαρμογής για τα οποία Δικαιούχος είναι η Υπηρεσία Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) των ενεργειών Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής του Π.δ. 4/2002 όπως ισχύει.

24. Τα έγγραφα που αφορούν την κατάρτιση και υποβολή στον Ειδικό Γραμματέα του ετήσιου προγράμματος ενεργειών για το επόμενο έτος με ποσοτικούς και ποιοτικούς στόχους με βάση το στρατηγικό προγραμματισμό της διάσκεψης των Προέδρων των Επιτροπών Παρακολούθησης

Άρθρο 4
Στους Προϊσταμένους των Μονάδων της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.)

1. Τα έγγραφα που αφορούν τον προγραμματισμό και συντονισμό των δραστηριοτήτων της υπηρεσιακής Μονάδας στην οποία Προΐστανται.

2. Την αξιολόγηση των υπαλλήλων της Μονάδας τους .

3. Τη σύνταξη πράξεων θέσεως στο αρχείο υποθέσεων και εγγράφων.

4. Τα έγγραφα με τα οποία αποστέλλονται στο Ειδικό τυπογραφείο για δημοσίευση αποφάσεις, διατάγματα ή άλλες πράξεις.

5. Τα έγγραφα με τα οποία διαβιβάζονται ζητηθέντα αντίγραφα από τα φυλασσόμενα στο Αρχείο της Υπηρεσίας πρωτότυπα αδιαβάθμητα έγγραφα.

Άρθρο 5
Ειδικές διατάξεις

Σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος του Ειδικού Γραμματέα οι αρμοδιότητες για τα θέματα της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.) τα οποία ανατίθενται με την παρούσα σ' αυτόν μπορούν να ασκούνται από τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων Ασύλου-Υποδοχής και Ένταξης (Υ.Δ.Ε.Π.Α.Υ.Ε.), σε περίπτωση δε απουσίας ή κωλύματος αυτού από το Νόμιμο αναπληρωτή του.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Αυγούστου 2015

Η ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΡΙΑ ΥΠΟΥΡΓΟΣ

ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΧΡΙΣΤΟΔΟΥΛΟΠΟΥΛΟΥ

02018472708150008

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

ΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΟΥ 34 * ΑΘΗΝΑ 104 32 * ΤΗΛ. 210 52 79 000 * FAX 210 52 21 004